

## Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO, UJPÁN HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 22047778

AGROSERVICIO Y VENTA DE VEGETALES EL CAMPO

6 CALLE 04 37 zona 2, San Juan La Laguna, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

47E7F2D1-CE60-4C71-AF4C-4E7E88F0D47A

Serie: 47E7F2D1 Número de DTE: 3462417521

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 05:53:37

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 05:53:37

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-13, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-42-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 47E7F2D1, número de DTE 3462417521 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Diego Armando Ujpán Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-13 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-42-2025. Conste, Sololá 30 de abril de 2025.

(f)


Diego Armando Ujpán Hernández  
DPI: 1942 60526 0717

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Irujo Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743509505311</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 1, 2025, 6:11 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 05:53:37	
<b>Emisor:</b>	22047778	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	AGROSERVICIO Y VENTA DE VEGETALES EL CAMPO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	47E7F2D1-CE60-4C71-AF4C-4E7E88F0D47A	
<b>Serie:</b>	47E7F2D1	
<b>Número del DTE:</b>	3462417521	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T05:53:3806:0047E7F2D1CE604C71AF4C4E7E88F0D47A	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 06:11:40	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/04/2025 06:11:51

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	22047778
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, UJPÁN HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-1-2-13 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-42-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Diego Armando Ujpán Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 02/01/2025</b>	<b>Al: 30/06/2025</b> ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/04/2025</b>	<b>Al: 30/04/2025</b> ✓
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER– del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER.	Apoyé en capacitar a promotores de los diferentes CADER organizados y actualizados en la AMER del municipio	100%	Finalizado
		100%	Finalizado ✓
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la	Apoyé en desarrollar el taller de elaboración de abonos orgánicos dirigidos a agricultores del CADER de pasajquim.	100 %	Finalizado ✓
	Apoyé en brindar asistencia técnica a apicultores en la AMER para las capacitaciones, asistencias técnicas.	100 %	Finalizado



niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en establecer 4 módulos de producción de hongo ostra en la cabecera municipal y en las comunidades de Cipresales y Chuacanac,	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores –RUA-.	Apoyé en brindar asistencia técnica a productores sobre manejo de tejidos en cultivo de café en la cabecera municipal.	100 %	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica en establecer un área de 722.5 m2 de cultivo de cebolla, como una parcela demostrativa para los integrantes del CADER Pachites	100 %	Finalizado
	Apoyé en establecer un huerto comunitario en el la aldea Pasajquim para los integrantes del CADER.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en participar en la reunión de la COMUSAN para coordinar actividades con las otras organizaciones gubernamentales y ONG'S que tienen presencia en el municipio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en coordinación con los técnicos de PAMI para la implementación de actividades relacionadas a la producción de hongos ostra en los grupos de mujeres organizadas	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha el Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo	Apoyé en brindar asistencia técnica a productores en coordinación con técnicos de diferentes organizaciones con presencia en el municipio. ANACAFE, VIVAMOS MEJOR, ENTRE OTROS	100%	Finalizado


de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal – COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en participar en reunión de COAPED para la coordinación de actividades a beneficio de los agricultores organizados en CADER,	100 %	Finalizado
6). Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informes ordinarios que se requiere de parte de la jefatura departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Diego Armando Ujpán Hernández  
 DPI: 1942 60526 0717  
 Celular: 56168980

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Jeremías Alfredo Luján Chávez  
 Jefe Departamental  
 MAGA SOLOLA

